


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Альметьевский профессиональный колледж»

«Рассмотрено»
на заседании ЦМК
Председатель ЦМК

 /З.Я Короткова/
Протокол
№ а от «29» 08 2022 г.

«Утверждено»
Директор ГБПОУ
«Альметьевский
профессиональный колледж»



/А.Ф. Шарипова/

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины
ОП.13 «Основы корпоративной культуры»
по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих
по профессии
22.02.06 Сварочное производство

2022г.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по подготовке специалистов среднего звена
22.02.06 Сварочное производство

Организация – разработчик:
ГБПОУ «Альметьевский профессиональный колледж»

Рекомендовано методическим советом протокол № 01 от «23.08» 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ КОРПОРАТИВНОЙ КУЛЬТУРЫ»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии среднего профессионального образования 22.02.06 Сварочное производство

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Цикл профессиональный; общепрофессиональные дисциплины, 22.02.06 Сварочное производство

Основы корпоративной культуры.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель изучения дисциплины: овладение студентами современными представлениями о корпоративной культуре, методах ее диагностики и коррекции, использования корпоративной культуры для укрепления имиджа организации, повышения ее цельности.

Задачи дисциплины:

- изучение современных концепций;
- типологий корпоративной культуры;
- формирование системного представления о корпоративной культуре; знакомство с методами ее диагностики и коррекции;
- тренинг навыков исследования и формирования корпоративной культуры.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- формировать корпоративную культуру с помощью изученных технологий;
- транслировать ценности внутри организации;
- использовать корпоративную культуру для укрепления имиджа организации.
- формировать команду для решения поставленных целей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- теоретические основы и закономерности развития и функционирования корпоративной культуры;
- современные методы ее диагностики;
- основные элементы корпоративной культуры;
- факторы, влияющие на особенности корпоративной культуры;
- направления и формы работы по формированию корпоративной культуры;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 111 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 74 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 37 часа;
- лабораторно-практических занятий 42 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	111
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	74
В том числе:	
Теоретические занятия	32
Практические занятия	42
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	37
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы корпоративной культуры»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1.1. Введение в дисциплину.	Содержание учебного материала	16	2
	1 Понятие корпоративной культуры. Предмет, задачи дисциплины. Корпоративная культура как лицо организации.	2	
	2 Типы корпоративных культур. Традиции управления предприятием в мире.	2	
	Практическое занятие №1.	6	
	1 Разработка элементов корпоративной культуры на примере конкретной организаций.		
	Самостоятельная работа обучающихся	8	
Тема 1.2. Культура общения	Содержание учебного материала	18	2
	1 Правила делового этикета. Протокол. Деловое общение. Культура общения. Деловое письмо.	4	
	Практическое занятие №2.	8	
	1 Техника ведения телефонных переговоров.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Тема 1.3. Фирменный стиль и одежда	Содержание учебного материала	20	2
	1 Фирменный стиль и одежда как слагаемые корпоративной культуры	6	
	Практическое занятие № 3	8	
	Самопрезентация при поступлении на работу (составление резюме).		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Тема 1.4. Формирование корпоративной культуры.	Содержание учебного материала	20	2
	1 Психологический климат. Командообразование.	6	
	Практическое занятие № 4	8	
	Деловая игра: умение работать в команде.		

	Самостоятельная работа обучающихся		6
Тема 1.5. Социально-психологические основы	Содержание учебного материала		18
	1	Социально-психологические основы влияния и убеждения. Конфликты и пути их преодоления	4
	2	Управление стрессом.	2
	Практическое занятие № 5		6
	1	Решение ситуационных заданий.	
	Самостоятельная работа обучающихся.		6
Тема 1.6. Диагностика корпоративной культуры	Содержание учебного материала		16
	1	Диагностика корпоративного поведения	4
	Практическое занятие № 6		8
	Анализ корпоративного поведения в конкретной организации.		
	Самостоятельная работа обучающихся		4
Итоговая аттестация в форме зачета			
Итого:			108

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины «Основы корпоративной культуры» требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- раздаточный дидактический материал.

Технические средства обучения:

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых нормативных актов, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Корпоративная культура как фактор эффективной деятельности организации. / В.А. Макеев. - М.: Ленанд, 2015. - 248 с.
2. Колесников, А. В. Корпоративная культура : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колесников. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 167 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02520-0.
3. Гудкова, Т. В. Особенности корпоративной культуры российских компаний: моногр. / Т.В. Гудкова. - М.: Проспект, 2016. - 168 с.

Дополнительная литература

1. Демин, Д. Корпоративная культура: Десять самых распространенных заблуждений / Д. Демин. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - 154 с. Макеев, В.А. Иванов И.Н. Основы корпоративной культуры [Электронный учебник] // http://www.cfin.ru/management/people/culture/corporate_culture.shtml
2. Капитонов Э.А., Зинченко Г.П., Капитонов А.Э. Корпоративная культура. Теория и практика [Электронный учебник] // <http://rutracker.org/forum/viewtopic.php?t=3751377>
3. Персикова, Т.Н. Корпоративная культура: Учебник / Т.Н. Персикова. - М.: Логос, 2012. - 288 с.
4. Красовский Ю.Д. Организационное поведение. Учебник - М: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.
5. Тихомирова О.Г. Организационная культура: формирование, развитие и оценка: учебное пособие - М: ИНФРА-М, 2014.
6. Шеламова. Г.М. Основы культуры профессионального общения. – М.: Академия, 2012.

Интернет-ресурсы:

1. http://ru.wikipedia.org/wiki/Корпоративная_культура - свободная энциклопедия Википедия.
2. http://www.rae.ru/fs/?section=content&op=show_article&article_id=9999560 - научный журнал «Фундаментальные исследования».

3. http://www.0ck.ru/menedzhment_i_trudovye_otnosheniya/osobennosti_formirovaniya_2.html- информационный ресурс «Центральная научная библиотека».
4. <http://psyera.ru/klassifikaciya-organizacionnyh-kultur-2250.htm> - гуманитарный портал «Psyera.ru».
5. http://abc.vvsu.ru/Books/up_shkola_karjer/page0020.asp - сайт цифровых учебно-методических материалов Центра Образования ВГУЭ.
6. http://www.etiket.ru/official/official_etiquette.html - сайт «Этикет от А до Я».
7. <http://www.bizslovo.org/content/index.php/ru/diloviy-etyket/159-etyket-sluzhb-vidnoshen/656-etyket-sluzhbovyh-vidnosyn.html> - библиотечно-информационный центр «Слово».
8. <http://www.best-about.bcardbook.com/vizitka/1.htm> - информационный портал «Немного обо всем».
9. <http://managepeople.ru/management126.htm> - сайт «Практический менеджмент».
10. <http://www.30n.ru/5/9.html> - библиотека студента.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь: формировать корпоративную культуру с помощью изученных технологий;</p>	выполнение практических работ, решение ситуационных заданий, самостоятельной внеаудиторной работы (подготовка рефератов, докладов, составление документов, электронных презентаций и т.д.)
<p>транслировать ценности внутри организации;</p>	
<p>использовать корпоративную культуру для укрепления имиджа организации;</p>	
<p>формировать команду для решения поставленных целей</p>	
<p>Знать: знать теоретические основы и закономерности развития и функционирования корпоративной культуры;</p>	Тестирование, практические занятия. Рефераты, решение ситуационных задач, составление структурных схем
<p>современные методы ее диагностики;</p>	
<p>основные элементы корпоративной культуры;</p>	
<p>факторы, влияющие на особенности корпоративной культуры;</p>	
<p>направления и формы работы по формированию корпоративной культуры</p>	